



**Plano de Desenvolvimento Editorial - PDE
Revista Olhar de Professor**

Período: metas de curto e médio prazo (5 anos) – 2024-2028

Justificativa:

O Plano de Desenvolvimento Editorial (PDE) da Revista Olhar de Professor tem sido desenvolvido desde o ano de 2019, quando foi iniciada a elaboração de seu Regimento e tem fundamentado as ações de curto, médio e longo prazos. Os avanços alcançados até o ano de 2023, com a celebração dos 25 anos do periódico foram avaliados, sendo ampliados para o período de 2024-2028. Tratam-se de ações estratégicas que permitam sua manutenção, mas também, a ampliação de seu alcance.

Ações estratégicas:

- Promover discussões referentes à área da Educação no cenário nacional, partindo da premissa que um periódico bem conceituado se baseia em ciência, transparência e ética.
- Fortalecer a cultura da produção científica a profissionais, estudantes e pesquisadores da área da Educação, com vistas a favorecer a circulação de conhecimentos.
- Participar de debates sobre pesquisa, publicação e editoração em Educação.
- Contribuir para a publicação de pesquisas oriundas de grupos de pesquisa e estudo nas temáticas pertinentes ao escopo da revista, assim como de trabalhos elaborados em programas de pós-graduação.
- Tornar a revista um repositório vasto e confiável para pesquisadores que buscam material que foi devidamente avaliado por pares (*double blind review*) para ser publicado.
- Ser uma das principais opções de publicação de revista na área da Educação.

- Adoção progressiva de medidas para ampliação da transparência e publicidade, alinhada com as boas práticas de Ciência Aberta.
- Buscar a indexação da Scielo Brasil.
- Consolidar a indexação Educ@.
- Ingressar no Qualis Periódicos de Educação numa classificação em estrato de excelência A.
- Ampliar a presença de editores internacionais junto ao comitê editorial.
- Buscar maior divulgação e inserção entre pesquisadores internacionais, de modo especial aqueles que compõem instituições do Sul Global.
- Ampliar e qualificar a equipe editorial, conforme a demanda de submissões e as exigências dos indexadores.
- Manter periodicamente as ações de renovação do catálogo de avaliadores.
- Aumentar a integração de membros do conselho editorial na proposição de Cadernos Temáticos e Dossiês, principalmente, entre os editores internacionais.
- Ampliar a inserção de conteúdos da Revista Olhar de Professor nas redes sociais como forma de chegar com maior penetração ao público alvo: pesquisadores, profissionais e estudantes da área da Educação.

Plano Financeiro:

- Ações de curto prazo:

Fonte	Ações	2024	2025
Recursos provenientes de fonte privada (editoras)	Capacitação da equipe editorial via ABEC	R\$ 350,00/ano	R\$ 350,00/ano
	Sistema de verificação de plágio	R\$ 120,00/ano	R\$ 120,00/ano
Recursos institucionais	Atribuição de DOI	R\$ 5,40/artigo R\$ 450,00 (média/ano)	R\$ 5,40/artigo R\$ 450,00 (média/ano)
Recursos provenientes de edital de fomento	Tradução de textos	R\$ 7.500,00/ano	R\$ 7.500,00/ano
	Cursos e capacitações para equipe	R\$ 1.500,00/ano	R\$ 1.000,00/ano
	Tráfego pago e impulsionamento redes sociais	R\$ 1.500,00/ano	R\$ 1.500,00/ano

	Elaboração de arquivos no formato xml	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00
	Renovação da afiliação junto à ABEC	R\$ 360,00	R\$ 360,00

- Ações de médio prazo:

Entre 2026 e 2028 o plano passará por avaliações para que possam ser estimadas as fontes e os recursos disponíveis para o desenvolvimento das ações previstas.

Estrutura Organizacional:

No desenvolvimento deste plano estratégico as ações serão desenvolvidas pelo comitê editorial de acordo com a seguinte divisão de responsabilidades:

- **Editora-Chefe** Marilúcia Antônia de Resende Peroza: coordenação das ações, cronograma de implantação, contratação de serviços terceirizados, relatórios e prestação de contas, acompanhamento de trabalho da equipe técnica voluntária.
- **Editora Adjunta** Daiana Camargo: monitoramento dos índices da revista, disseminação do conteúdo junto aos indexadores e redes sociais, coordenação do projeto de formação da equipe editorial, acompanhamento de trabalho da equipe técnica voluntária.
- **Editora Adjunta** Giselle Smaniotto: coordenação dos processos de submissão de propostas de dossiês e cadernos temáticos, comunicação e acompanhamento junto ao conselho consultivo, acompanhamento de trabalho da equipe técnica voluntária.
- **Assistente de edição** Denise Puglia Zanon: coordenação dos processos de submissão de propostas de dossiês e cadernos temáticos, *desk review*, monitoramento do rigor acadêmico das submissões e encaminhamento dos processos avaliativos das submissões.
- **Assistente de edição** Graziela Souza: responsável pelo processo de *desk review* e monitoria do rigor acadêmico das submissões e encaminhamento dos processos avaliativos das submissões.
- **Equipe técnica voluntária**: participar de reuniões e momentos formativos internos e externos, zelar pela qualidade dos processos de revisão dos manuscritos, assim como, dos conteúdos divulgados nas redes sociais.

Monitoramento e Avaliação:

Para monitoramento e avaliação das ações estabelecidas neste plano de desenvolvimento editorial serão adotados:

- Monitoramento de alcance e impacto das publicações realizadas por meio dos dispositivos de controle do sistema OJS. Com base nestes dados, serão estabelecidas ações de complementaridade com as divulgações da revista, de modo a potencializar a disseminação do conteúdo científico, principalmente para a comunidade de educadores da Educação Básica.
- Acompanhamento das métricas de citações dos artigos publicados pela revista por meio dos alertas do Google Acadêmicos e bases indexadoras.
- Reuniões periódicas com equipe do comitê editorial para alinhamento das ações a serem desenvolvidas no período.
- Convocatória de reuniões com conselho consultivo para deliberação das proposições de cadernos temáticos, dossiês, estratégias de internacionalização e aproximação com pesquisadores de outras instituições nacionais e internacionais.
- Prestação de contas do uso de recursos advindos de fomento e de iniciativa privada, por meio de registros em atas e relatórios institucionais.

Ponta Grossa, 09 de julho de 2024.

COMITÊ EDITORIAL

Marilúcia Antônia de Resende Peroza

Daiana Camargo

Giselle Cristina Smaniotto

ASSISTENTES DE EDIÇÃO

Graziela Ferreira de Souza

Denise Puglia Zanon